

## RECRUTE

### Un(e) Agent(e) Valoriste Polyvalent(e)

CDD de 4 mois

---

La Communauté de communes du massif du Vercors - 12 000 habitants ; 6 communes - est un territoire très attractif pour sa qualité de vie, son dynamisme et sa proximité immédiate avec l'agglomération grenobloise.

#### *Finalité et missions principales du poste*

**Placé sous l'autorité du responsable d'exploitation, votre mission principale consistera à accueillir, conseiller et faciliter l'action de tri des usagers en déchèterie.** Il s'agira également de faire respecter les consignes de tri et de sécurité et le règlement en vigueur dans les déchèteries.

#### *Activités principales*

##### **Accueil des usagers en déchèterie**

- Accueillir le public en régulant les flux d'entrée. Prendre en compte leurs demandes, leurs besoins et expliquer les règles du tri des déchets.
- Orienter les usagers selon le cahier des charges de la collectivité (refus type de déchets, de personnes et quantité limitée par personnes).

##### **Gestion du site**

- Procéder à l'ouverture et à la fermeture du site dans le respect des horaires réglementaires.
- Garder et protéger le site pendant les horaires d'ouverture.
- Veiller à la bonne utilisation des équipements, des conteneurs.
- Respecter et faire respecter les règles de sûreté, d'hygiène et de sécurité et le règlement intérieur de manière général aux usagers.
- Repérer les enlèvements de bennes et observer régulièrement l'état du site afin d'entretenir un site fluide et propre.
- Contrôler l'accès des professionnels selon le règlement en vigueur, évaluer le cubage de leurs déchets.

##### **Gestion des déchets**

- Vérifier la bonne affectation des déchets dans les contenants et corriger les erreurs éventuelles.
- Contrôler les matières dans les bennes, repérer les produits et matières à proscrire sur le site, repérer les matériaux non acceptables et les retirer. Réorienter les déchets vers les destinations correspondantes le cas échéant.
- Tasser et changer les bennes avec la chargeuse.
- Déclencher auprès du responsable, l'évacuation des bennes.

### **Activités secondaires**

- Assurer le remplacement d'un chauffeur de collecte des points d'apports volontaires des déchets ménagers.
- Assurer la collecte des cartons sur les locaux en apport volontaire.
- Assurer la propreté et la maintenance des points d'apports volontaires.
- Assurer la tournée de suivi des composteurs de quartier.

### **Qualifications et qualités requises**

#### **Qualifications**

- Permis B (exigé)
- CACES chargeuse (exigé)
- Permis poids lourds (apprécié)
- CACES grue (apprécié)
- Expérience souhaitée en accueil et conseil au public, expérience du travail en équipe et dans la thématique des déchets ou maintenance d'équipement

#### **Qualités**

- Faire preuve de pédagogie envers les usagers.
- Faire preuve d'autorité à bon escient avec diplomatie et bon relationnel.
- Sens développé du service public ayant de bonnes qualités relationnelles, d'écoute et le respect des usagers.
- Capacité d'adaptation.
- Rigueur.

### **Lieux de travail :**

Siège de l'activité situé au centre de transfert de Villard de-Lans, route des Jarrands. Affectation possible sur les 3 déchèteries de la collectivité + déplacements sur tout le territoire de la communauté de communes pour le suivi des points de collecte et des composteurs de quartier.

### **Rémunération :**

Statutaire et régime indemnitaire en vigueur au sein de la collectivité + chèques déjeuner + possibilité de bénéficier d'une participation à la mutuelle et à la prévoyance.

### **Poste à pourvoir :**

Au plus tôt

### **Dépôt de candidatures :**

Adresser une lettre de motivation et un CV avant le 11 septembre 2022 à :  
Monsieur le Président de la Communauté de communes du massif du Vercors  
19 chemin de la Croix Margot  
38250 VILLARD-DE-LANS  
ou par mél à : [recrutement.ccmv@vercors.org](mailto:recrutement.ccmv@vercors.org)