

## RECRUTE

### Un(e) Responsable des transferts et des évacuations

Poste permanent

Contractuel ou titulaire de la fonction publique

---

La Communauté de communes du massif du Vercors - 12 000 habitants ; 6 communes - est un territoire très attractif pour sa qualité de vie, son dynamisme et sa proximité immédiate avec l'agglomération grenobloise.

#### *Finalité et missions principales du poste*

Au sein du Pôle déchet et sous l'autorité du responsable exploitation de la collecte et des déchèteries, le responsable des transferts et des évacuations a pour rôle :

- D'organiser l'ensemble des évacuations des déchets ménagers et assimilés pris en charge par la collectivité
- De coordonner les déchargements des différents prestataires ou ceux réalisés en régie au centre de transfert
- D'entretenir le centre de transfert et la chargeuse
- D'assurer la maintenance courante du site et veiller au bon fonctionnement des différents équipements (alarme, accès, pont bascule)

#### *Activités principales*

##### **Exploitation du centre de transfert**

- Charger les transporteurs de déchets en vue de l'évacuation des déchets
- Gérer et suivre les évacuations de déchets
- Réceptionner et archiver les bordereaux de suivi de déchets (BSD) du centre de transfert
- Coordonner les apports de déchets avec les agents en charge de la collecte, les communes et autres prestataires
- Surveiller la bonne utilisation de l'atelier du centre de transfert

##### **Évacuation des déchets en déchèterie**

- Organiser et piloter l'évacuation de l'ensemble des déchets
- Assurer le classement des documents de suivi de l'activité (suivi tonnage pont bascule, tableaux de bord, BSD, bon de livraison, déclenchement évacuation des déchets)
- Assurer la rotation des bennes de la déchèterie de Villard-de-Lans
- Produire les bilans d'exploitation

##### **Gestion des équipements et des matériels**

- Piloter la maintenance préventive et curative des chargeuses et assurer la maintenance courante de la chargeuse de Villard (graissage, fluide, etc.)
- Gérer le stock de combustible
- Gérer les incidents techniques

### **Respect des consignes et règles de sécurité**

- Faire respecter les protocoles de chargement/déchargement par les prestataires
- Faire respecter le règlement intérieur de la déchèterie par les usagers et les agents en lien avec le responsable d'exploitation de la régie
- Faire respecter les règles de sécurité et d'hygiène au travail
- Assister l'agent valoriste lors d'un conflit avec l'utilisateur

### **Responsabilités en termes de management**

- Intérim du responsable d'exploitation

### **Agent valoriste (environ 30% du temps du poste)**

- Accueillir et informer les usagers en déchèterie
- Mettre en œuvre et faire respecter le règlement de collecte
- Entretien des sites de déchèterie
- Faire payer les dépôts des professionnels
- Gérer le remplissage des bennes

### **Qualifications et qualités requises**

#### **Qualifications**

- Permis B (exigé)
- CACES chargeuse (exigé)
- Expérience souhaitée en accueil et conseil au public, expérience du travail en équipe et dans la thématique des déchets ou maintenance d'équipement

#### **Qualités**

- Faire preuve de pédagogie envers les usagers, les collègues
- Faire preuve d'autorité à bon escient avec diplomatie et bon relationnel.
- Sens développé du service public ayant de bonnes qualités relationnelles, d'écoute et le respect des usagers.
- Capacité d'adaptation.
- Rigueur.

#### **Lieux de travail :**

Siège de l'activité situé au centre de transfert de Villard de-Lans, route des Jarrands. Affectation possible sur les 3 déchèteries de la collectivité + déplacements sur tout le territoire de la communauté de communes pour le suivi des sites.

#### **Rémunération :**

Statutaire et régime indemnitaire en vigueur au sein de la collectivité + chèques déjeuner + COS 38 + possibilité de bénéficier d'une participation à la mutuelle et à la prévoyance.

#### **Poste à pourvoir :**

Départ de l'agent titulaire du poste début avril, mais possibilité de recrutement à compter du 1<sup>er</sup> février pour un tuilage.

Entretiens avec le jury prévus le 27 janvier 2022 matin.

#### **Dépôt de candidatures :**

Adresser une lettre de motivation et un CV avant le 12 janvier 2022 à :  
Monsieur le Président de la Communauté de communes du massif du Vercors  
19 chemin de la Croix Margot  
38250 VILLARD-DE-LANS  
ou par mél à : severine.grouillet@vercors.org