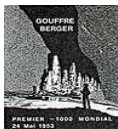


DOSSIER DEMANDE DE SUBVENTION 2020 POUR LE FONCTIONNEMENT DE VOTRE ASSOCIATION



FICHE 1. PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION

► IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

Nom :

Sigle :

Numéro de SIRET :

Objet :

Adresse du siège social

Adresse :

Code postal : Commune :

Courriel :

Site internet :

Adresse de correspondance si différente du siège social :

Adresse :

Code postal : Commune :

Représentant légal (Président ou personne désignée par les statuts)

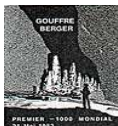
Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :



Personne en charge du présent dossier de demande de subvention (si différent du représentant légal)

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

Quels sont les unions, fédérations ou réseaux auxquels est affiliée votre association ? :

Votre association dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes ?

Oui Non

► **RESSOURCES HUMAINES DE L'ASSOCIATION**

Quels sont les moyens humains de l'association :

Nombre de bénévoles :

(Personnes contribuant régulièrement à l'activité de l'association sans être rémunérées)

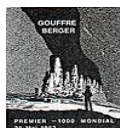
Nombre total de salariés :

Nombre de salariés en équivalent temps plein (ETP) :

► **PROJET EDUCATIF OU SOCIAL DE L'ASSOCIATION**

Précisez dans les grandes lignes :

- Les valeurs, l'éthique que l'association souhaite soutenir ou développer
- Les objectifs sous tendant l'action de l'association



FICHE 2. PÉRIMÈTRE D'ACTION

Votre association est-elle :

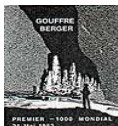
- Nationale Régionale Départementale Locale

Au niveau local, quel est le périmètre d'action de l'association :

- Les 6 communes de la CCMV et d'autres territoires (précisez) :
 Les 6 communes de la CCMV
 Plusieurs communes de la CCMV (précisez) :
 Une seule commune de la CCMV (précisez) :

Quel est le nombre d'adhérents de l'association au 31 décembre de l'année écoulée ?

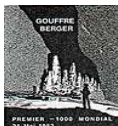
Nombre adhérents	Total adultes	Total enfants -18ans dont	
		< 12 ans	12 à 18 ans
Autrans Méaudre en Vercors			
Corrençon			
Engins			
Lans			
St Nizier			
Villard			
Autres communes (préciser)			
TOTAL			



FICHE 3.2 BILAN COMPTABLE DE L'ASSOCIATION

Merci de transmettre votre dernier bilan comptable ou renseigner ce modèle simplifié
Si vous disposez déjà d'un budget établi sous cette forme, il vous suffit de le transmettre sans remplir cette fiche.

ACTIF		PASSIF	
Immobilisations (matériel, informatique, véhicule...)		Résultat Report à nouveau Provisions pour charges	
Créances (Clients, TVA, subventions à recevoir,...)		Dettes (Fournisseurs, TVA, organismes sociaux,...)	
Disponibilités		Emprunts et Dettes assimilées	
Banques			
Livret			
Caisse			
TOTAL ACTIF		TOTAL PASSIF	



FICHE 4. BUDGET PRÉVISIONNEL DE L'ASSOCIATION

Précisez la période d'exercice comptable de l'association

La date de début de l'action : / / date de fin : / /

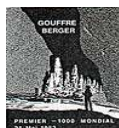
Le budget prévisionnel doit être équilibré : le total des charges (dépenses) et le total des produits (recettes) doivent être similaires.

Cette présentation budgétaire respecte la nomenclature du plan associatif comptable. Si vous disposez déjà d'un budget établi sous cette forme, il vous suffit de le transmettre sans remplir cette fiche.

CHARGES (dépenses)	Montant	PRODUITS (recettes)	Montant
60 - Achat		70 – Vente de produits finis, prestations de services, marchandises	
prestations de services		-	
Achats matières et fournitures		-	
Autres fournitures		-	
61 - Services extérieurs		74- Subventions d'exploitation	
Locations		Etat: (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s))	
Entretien et réparation		-	
Assurance		Région(s):	
Documentation		-	
62 - Autres services extérieurs		Département(s):	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		-	
Publicité, publication		Commune(s):	
Déplacements, missions		-	
Frais postaux et télécommunications		Intercommunalité (CCMV):	
Services bancaires, autres		-	
63 - Impôts et taxes		Organismes sociaux (à détailler):	
Impôts et taxes sur rémunération(s)		-	
Autres impôts et taxes		-	
64- Charges de personnel		Fonds européens :	
Rémunération des personnels		Emplois aidés :	
Charges sociales		Autres aides, dons ou subventions affectées :	
Autres charges de personnel			
65- Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	
66- Charges financières		76 - Produits financiers	
67- Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
68- Dotation aux amortissements		78 – Reprises sur amortissements et provisions	

TOTAL		TOTAL	
--------------	--	--------------	--

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
L'association sollicite auprès de la CCMV une subvention totale de :			€



DOCUMENTS A TRANSMETTRE

Pour que votre dossier de demande de subvention soit complet, il doit contenir :

- Le présent dossier complété
- Le dernier rapport d'activité approuvé de l'association
- Les derniers comptes approuvés de l'association

Les demandes de subventions sont à adresser avant le **18 janvier 2020 à la Communauté de communes du massif du Vercors, à l'adresse suivante :**

Pour un dossier subventionné par l'interco :

*Communauté de communes du massif du Vercors
à l'attention de Monsieur le Président
19 Chemin de la Croix Margot
38250 VILLARD DE LANS*

Pour un dossier subventionné par les communes

A votre mairie de référence

Pour toutes questions, vous pouvez contacter :

Mme Sophie DELAITTRE
04 76 95 62 32
sophie.delaittre@vercors.org